

- WZÓR -

UMOWA Nr WIW-A-AGZ.
zawarta w dniu 2022 r. pomiędzy:

Wojewódzkim Inspektoratem Weterynarii w Olsztynie z siedzibą przy ul. Szarych Szeregów 7, 10- 072 Olsztyn, NIP 7390207154, REGON 000092663, reprezentowanym przez zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....
... zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1
zwanymi dalej „Stronami”.

W postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego o wartości mniejszej niż kwota określona w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) Strony zawierają umowę o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy są usługi w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwienia materiału kategorii 1 pochodzących z Zakładu Higieny Weterynaryjnej w Olsztynie przy ul. Warszawskiej 109, w ilościach wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka za szkodę powstałą na skutek nieprawidłowego wykonania umowy, a w szczególności za utratę, ubytek przekazanych materiału kat. I w trakcie przewozu aż do przekazania do unieszkodliwienia.
3. Zamawiający przewiduje **prawo opcji**. Przedmiot zamówienia określa zakres podstawowy oraz zakres opcjonalny, którego wykorzystanie zależne jest od możliwości finansowych Zamawiającego.
4. Prawem opcji jest możliwość zamówienia w ramach niniejszej umowy zwiększonego zakresu usługi określonej w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do umowy niż wskazany w kolumnie „Zakres usługi (zamówienie podstawowe)”. Ilość dodatkowych usług w ramach prawa opcji została określona w formularzu jako „Zakres usługi (opcja)”.
5. Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z prawa opcji w terminie obowiązywania umowy.
6. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o realizacji przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji najpóźniej **do 30.10.2022 r.**
7. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji w całości lub w części, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

§ 2

Termin realizacji

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia zawarcia umowy **na okres 10 miesięcy kalendarzowych.**

§ 3

Warunki realizacji umowy

1. Odbiór materiału kat. I odbywać się będzie z Zakładu Higieny Weterynaryjnej w Olsztynie, ul. Warszawska 109, wg zasad:
 - odbiór materiału kategorii 1 w zakresie - zwierzęta padłe i ubite z konieczności: **minimum 3 (słownie: trzy) razy w trakcie trwania umowy** (w dniach ustalonych między Stronami w trybie roboczym, poprzez zgłoszenie telefoniczne lub na e-mail).
2. Odbiór materiału kategorii 1 będzie dokonywany własnym, specjalistycznym środkiem transportu Wykonawcy na jego koszt, z zachowaniem przepisów obowiązujących przy transporcie towarów niebezpiecznych.
3. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) dostarczenia wielorazowych, szczelnych kontenerów jezdnych z pokrywą na materiał kat. I w ilości zabezpieczającej ciągłość realizacji umowy, przez cały okres trwania umowy (w cenie usługi określonej w § 6 ust. 1),
 - 2) załadunku materiału kat. I przez pracownika Wykonawcy w obecności upoważnionego pracownika Zamawiającego,
 - 3) każdorazowego potwierdzenia transportu i przyjęcia materiału kat. I poprzez potwierdzenie „Dokumentem handlowym” w 2 egzemplarzach, i dołączania go do faktury,
 - 4) posiadania aktualnych zezwoleń na zbieranie lub przetwarzanie materiału kat. I. W przypadku wygaśnięcia w/w zezwoleń Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu nowego zezwolenia na świadczenie usług.
4. Wykonawca równocześnie z odbiorem pojemników z materiałem kat. I pozostawi puste (czyste) pojemniki celem dalszego gromadzenia odpadów. Pojemność i ilość pojemników mają zapewnić Zamawiającemu swobodne gromadzenie materiału kat. I do ponownego ich odbioru zgodnie ze wskazaniem w OPZ stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do elastycznego reagowania na zwiększające się lub zmniejszające ilości materiału kat. I.
6. W przypadku awarii środka transportu, Wykonawca zabezpieczy na własny koszt i własnym staraniem usługę innym zastępczym specjalistycznym środkiem transportu.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przyjęty materiał od chwili ich przyjęcia.
8. Wykonawca odpowiada osobiście za stwierdzone nieprawidłowości, związane z obowiązkiem wypełnienia warunków umowy, ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność z tego tytułu zarówno wobec Zamawiającego, jak i osób trzecich.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane uprawnienia, doświadczenie i odpowiednie kwalifikacje niezbędne do realizacji przedmiotu umowy na warunkach w niej określonych.
10. Wykonawca zobowiązany jest przy realizacji niniejszej umowy do bezwzględnego przestrzegania warunków higieniczno – sanitarnych i epidemiologicznych, bhp, ppoż. i innych określonych odrębnymi przepisami prawa.

§ 4

Przedstawiciele stron

1. Strony wyznaczają osoby odpowiedzialne za realizację niniejszej umowy:

- 1) ze strony Zamawiającego:
 - p., tel., e-mail: lub podczas jej nieobecności inna osoba wyznaczona przez Zamawiającego,
- 2) ze strony Wykonawcy:
 - p., tel., e-mail: lub podczas jej nieobecności inna osoba wyznaczona przez Wykonawcę.
2. Zmiana osób do kontaktu, o których mowa w ust. 1, będzie odbywać się pisemnie lub pocztą elektroniczną i nie wymaga aneksu do umowy.
3. W razie wątpliwości poczytuje się, że wszelka korespondencja została doręczona Wykonawcy skutecznie w dniu jej wysłania przez Zamawiającego pocztą elektroniczną, jeżeli zostały one przesłane przez Zamawiającego na dane teleadresowe wskazane w ust. 1.

§ 5

Podwykonawca

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie umowy Podwykonawcom za zgodą Zamawiającego. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania swoich Podwykonawców jak za swoje działania lub zaniechanie.
2. Dla potrzeb realizacji niniejszej umowy Wykonawca powierza wykonanie części umowy Podwykonawcy¹: w zakresie
3. Zamawiający nie dopuszcza powierzenia prac dalszym podwykonawcom.
4. Wykonawca obowiązany jest przedstawić na żądanie Zamawiającego umowę regulującą współpracę Wykonawcy z Podwykonawcami wraz z zakresem prac objętych umową.
5. Podwykonawca, na którego doświadczenie powołuje się Wykonawca, musi spełniać takie same warunki jak wymagane od Wykonawcy.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego własnych pracowników.

§ 6

Wartość umowy

1. **Całkowita wartość umowy wraz z opcją** nie może przekroczyć kwoty: netto..... zł, VAT....., brutto..... zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, w tym:
 - 1) wartość **podstawa brutto** – zł (słownie:),
 - 2) wartość **opcja brutto** – zł (słownie:).
2. Kwota brutto, o której mowa w ust. 1, uwzględnia wszelkie koszty wynikające z realizacji umowy.
3. Wykonawca gwarantuje stałe ceny wskazane w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, przez cały okres trwania umowy.
4. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktyczną ilość odebranych odpadów.
5. Podstawą do wystawienia faktury jest suma ilości odpadów przekazanych przez Zamawiającego, przyjętych przez Wykonawcę na „Dokumentach handlowych”.

§ 7

Płatność

1. Wykonawca wystawi fakturę na koniec okresu rozliczeniowego na podstawie

¹ uzupełnić lub przekreślić

- „Dokumentów handlowych” potwierdzających faktyczną realizację usługi w okresach miesięcznych.
2. Wynagrodzenie regulowane będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, po wykonaniu usługi za dany miesiąc, płatne przelewem w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
 3. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej.
 4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przesyłania faktur drogą elektroniczną na adres: e-faktury@olsztyn.wiw.gov.pl lub poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF).
 5. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatność za faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie podatników VAT, tzw. „białej liście”.
 6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.
 7. Za dzień zapłaty faktury uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8

Wykonanie umowy

1. Wykonawca ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu nienależytego wykonania umowy, w tym niezachowanie bezpieczeństwa ludzi (w tym zatrudnionych pracowników).
2. Za nienależyte wykonanie usługi, o której mowa w ust. 1 pkt 1, należy rozumieć uzasadnioną, wyrażoną na piśmie reklamację Zamawiającego. Zamawiający powiadomi o tym Wykonawcę, który zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji w terminie 5 dni od daty zgłoszenia.
3. Przedstawiciele Stron wskazani w § 4 opiszą przypadki, o których mowa w ust. 1 pkt 1, z podaniem dokładnego terminu (od dnia do dnia) trwania nieprawidłowości – niewykonania usługi lub nieprawidłowego wykonania usługi oraz zakresu niewykonanych lub nienależycie wykonanych prac.
4. Przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest przesłać do siedziby Zamawiającego informacje o usunięciu zgłoszonych nieprawidłowości.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania Zamawiającemu wszelkich zauważonych usterek w trakcie realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy.
6. W przypadku zniszczenia przez Wykonawcę mienia Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia powstałych szkód. Fakt powstania szkód będzie potwierdzony protokołem reklamacji sporządzonym przez Zamawiającego i przedstawionym Wykonawcy.
7. Strony ustalają, że Zamawiającemu przysługuje, na podstawie protokołu reklamacji, o którym mowa w ust. 6, prawo kompensaty kwoty poniesionych szkód z kwoty wynagrodzenia umownego przysługującego Wykonawcy, o ile Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie naprawił szkody w inny zatwierdzony przez Zamawiającego sposób.
8. W przypadku zaginięcia (kradzieży) mienia Zamawiającego znajdującego się na terenie

Zamawiającego, każda ze Stron powinna niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę celem sporządzenia odpowiednich protokołów stwierdzających rodzaj i wysokość poniesionych szkód ze wskazaniem okoliczności zdarzenia.

9. Odmowa podpisu przedstawiciela Wykonawcy na protokole reklamacyjnym nie zwalnia Zamawiającego z naliczania kar umownych, a fakt odmowy podpisu Wykonawcy odnotowuje się w protokole.
10. Przedstawiciel Wykonawcy jest zobowiązany przesłać do siedziby Zamawiającego dowód usunięcia stwierdzonych protokołem reklamacji niezgodności. Usunięcie wszelkich usterek opisuje w protokole reklamacyjnym. Nieusunięcie usterek jest podstawą do naliczenia kar zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 2) i sporządzenia kolejnego protokołu reklamacji zgodnie z ust. 2.

§ 9

Odstąpienie od umowy, rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) gdy Wykonawca 3-krotnie naruszy postanowienia zawartej umowy w zakresie należytego wykonania umowy,
 - 2) w przypadku dokonania zmiany Podwykonawcy lub powierzenia usługi przez Podwykonawcę osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego;
 - 3) gdy Wykonawca z własnej winy nie rozpoczął świadczenia usługi przez okres ponad 14 dni;
 - 4) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Prawo do złożenia oświadczenia o rozwiązaniu od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 pkt 3, przysługuje Zamawiającemu w terminie do 30 dni liczonych od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o wystąpieniu danego przypadku, pod warunkiem uprzedniego wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu na realizację umowy nie krótszego niż 5 dni i jego bezskutecznym upływie.
5. Rozwiązanie umowy przed terminem, na jaki została zawarta, może nastąpić za 2-miesięcznym wypowiedzeniem, na podstawie pisemnego wypowiedzenia złożonego przez którąkolwiek ze Stron, z ważnych powodów, które muszą zostać wskazane w wypowiedzeniu, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% niezrealizowanej części umowy,
 - 2) w przypadku nieterminowego bądź niezgodnego z opisem przedmiotu zamówienia wykonania usługi – w wysokości 500 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek,
 - 3) w przypadku niedostarczenia aktualnych zezwoleń, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 4 umowy – w wysokości 700 zł brutto;
 - 4) za zmianę podwykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 2 lub powierzenie usługi

osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego – w wysokości 500 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek,

2. Łączna wartość potrąceń wynikających z kar umownych nie może wynosić więcej niż 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1.
3. Bez względu na zastosowanie kar umowy określonych w ust. 1, w przypadku niewykonania przez Wykonawcę usługi w terminie 10 dni od uzgodnionej daty określonej w § 2 ust. 2, Zamawiający może zlecić usługę innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych.
5. Strony zgodnie postanawiają, że naliczanie i dochodzenie kar umownych dopuszczalne jest także po odstąpieniu od umowy, bądź jej rozwiązaniu.

§ 11

Zmiany umowy

1. Dopuszcza się możliwość zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie i przy wystąpieniu określonych warunków:
 - 1) zmiana podwykonawcy;
 - 2) zmiana częstotliwości realizacji umowy niepowodująca zmiany wynagrodzenia;
 - 3) zmiana terminów, częstotliwości i sposobu realizacji usługi, a zmiana taka będzie konieczna do prawidłowego wykonania umowy lub gdy działania osób trzecich uniemożliwiają wykonanie prac, a Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za działanie takich osób.
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony dopuszczają również n/w zmiany umowy w zakresie możliwości zmiany w ilościach w kodzie odpadów, a w szczególności przy wystąpieniu zmiany potrzeb wskazanych w OPZ stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, poprzez dokonywanie korekt ilościowych w limitach między poszczególnymi pozycjami, bez zmiany wartości umowy, które nie wymagają formy aneksu, a jedynie pisemnego poinformowania przez Stronę.

§ 12

Wierzytelności

Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności.

§ 13

Postanowienia ogólne

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz art. 15r i art. 15r¹ ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2095 z późn. zm).
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją umowy będą rozstrzygane przez Strony ugodowo, a gdy nie będzie to możliwe poddane zostaną rozstrzygnięciu właściwego dla siedziby Zamawiającego sądu powszechnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
4. Załącznikami do umowy są:
 - 1) załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

- 2) załącznik nr 2 – Formularz oferty
- 3) Załącznik nr 3 – Protokół reklamacji

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WZÓR
PROTOKÓŁ REKLAMACJI

Zamawiający:.....
Użytkownik: Zakładu Higieny Weterynaryjnej w Olsztynie przy ul. Warszawskiej 109
Wykonawca:

Zgodnie z zawartą umową Nr..... z dnia r. na świadczenie usług w zakresie - komisja w składzie:

Przedstawiciel Zamawiającego:

Przedstawiciel użytkownika:

w obecności przedstawiciela Wykonawcy:
w dniu

stwierdziła, co następuje:

- 1) data stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu usługi:
- 2) szczegółowy opis niezgodności wynikający z realizacji zakresu czynności wchodzących w skład usługi zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy:
.....
.....
- 3) sposób i termin usunięcia usterek:
.....

Użytkownik	Przedstawiciel Zamawiającego	Przedstawiciel Wykonawcy
.....

Realizacja wyszczególnionych usterek:

Sposób i termin usunięcia usterek:

.....
.....

Wniosek komisji:

.....
.....

Stwierdza usunięcie/ nieusunięcie usterek.

Przedstawiciel Wykonawcy	Użytkownik	Przedstawiciel Zamawiającego
.....